

～ロジスティクスの統合管理へ向けて～ 在庫適正化実践セミナー

会 期 2017年9月8日 (金) 10:00～17:00

会 場 大阪リバーサイドホテル(大阪市都島区中野町5-12-30)

講 師 太田達也 氏 (株)MPCi 代表取締役 主席コンサルタント
梅村康一 氏 マネジメント・プロセス・コンサルティング(株) コンサルタント

参加対象 ・製造業、流通業等の荷主企業におけるSCM、ロジスティクス、物流部門の係長、担当者の方
・物流子会社、物流事業者の方で、荷主企業の在庫管理に関心のある方

※2018年3月に東京で同様のセミナーを開催予定としております。



◆ 参加のすすめ ◆

製造業や流通業等の荷主企業において、在庫は、キャッシュフロー等の企業経営に直結するものであり、「在庫を管理することは企業経営における生命線である」とも言われています。そのため、各企業では、在庫の適正化に向けた取り組みが進められていますが、当初想定したような効果が出ないケースや、一時的には効果が出たものの時間の経過とともに元の状態に戻ってしまうケースも見受けられます。

在庫の適正化を進める際には、物流領域の取り組みだけでは効果は限定的であり、在庫量を決定する主要因となる販売や生産、調達などを含めた全体最適の視点から検討していく必要があります。

そこで、本セミナーでは、荷主企業における在庫のあり方やその適正化に向けたポイントについて、講義と演習を交えて解説いたします。

関係各位の積極的なご参加をお待ちしております。

プ ロ グ ラ ム

1. 企業における在庫

- ・ 在庫とは何か？
- ・ 調達から生産、販売までの一般的な業務の流れ
- ・ 供給モデルと在庫の役割
- ・ 一般的な在庫管理の手法

2. 在庫適正化へのアプローチ

- ・ 在庫が適正な状態とは？
- ・ 適正な基準を設定するためのアプローチ
 - *セグメント化の例
- ・ 基準を維持するための管理プロセス
 - *生販在計画 (PSI) のポイント

3. グループ演習

- ・ 在庫・出荷実績データ等に基づく問題点の整理と改善・改革の方向性を検討するグループ演習を予定しています。

4. まとめ

5. 参考資料 事例

※諸事情によりプログラムが変更になる場合がございます。ご了承ください。

講師プロフィール

太田達也 氏

(株)MPCi 代表取締役 主席コンサルタント

1999年SAPジャパン(株)入社。生産管理および計画領域を軸としたコンサルタントとして、グローバルSCMの構築や生産計画プロセスの改善などで実績を残す。2007年マネジメント・プロセス・コンサルティング(株)に入社。自動車部品の需給計画プロセスの再構築、大手外食チェーンのサプライチェーン改革など、より幅広い領域で活躍。

2014年(株)MPCi代表取締役に就任。物流会社の社内プロセス改善や流通小売企業の全社経営改革など、クライアント企業の一員となってプロジェクトをリードするスタイルでコンサルティングを展開中。

梅村康一 氏

マネジメント・プロセス・コンサルティング(株) コンサルタント

1997年某電子部品メーカー入社。生産管理部で需給計画・需給調整業務に従事。2001年SAPジャパン(株)入社。生産管理および計画領域を軸としたコンサルタントとして、製薬メーカーの需要計画・需給計画業務・システム構築の実現、自動車部品メーカーの生産計画プロセスの改善、化学メーカーの需給計画プロセス構築などの実績を残す。

2007年マネジメント・プロセス・コンサルティング(株)に入社。設備施工会社のシステム構築、業務改革、コンピューター周辺機器メーカーのグローバルSCMプロジェクトの企画などに従事。より顧客サイドに踏み込んだコンサルティングを展開中。

～ロジスティクスの統合管理へ向けて～ 在庫適正化実践セミナー

会期 2017年9月8日(金) 10:00～17:00

参加申込規程

参加料(消費税込み)

公益社団法人日本ロジスティクスシステム協会
総額 37,800円(参加料 35,000円+消費税 2,800円) / 1名

会 員 外
総額 54,000円(参加料 50,000円+消費税 4,000円) / 1名

(注) 昼食費は含まれておりません。

参加定員

30名 (定員になり次第締め切らせていただきます)
 ※最少催行人数: 10名

参加申込方法

●WEBまたはFAXで受け付けています。

WEBの場合

当協会ホームページの本プログラムのページよりお申し込みください。

[トップ](#) → [資格講座・セミナー](#) → [セミナー](#)

※当協会のホームページは www.logistics.or.jp または「JILS」で検索してください。

FAXの場合

下記の申込用紙に必要事項を明記のうえ、FAXにて事務局までお申し込みください。

【開催日直前のお申し込みについて】

- 開催間近のお申し込みについては、事務局へお問い合わせください。
- 定員に余裕のあるときのみ当日受付も行いますので、事前に事務局にご確認のうえ、直接会場受付へ申込書または名刺をご持参ください。

ご注意

- テキストは会場でお渡しいたします。テキストのみの販売はいたしておりません。
- 録音機、カメラ等の持込はご遠慮ください。
- 受講日の1週間前までに参加証が届かない場合は、事務局までご連絡をお願いいたします。

参加料支払い方法

- 請求書は原則として合計金額を参加者の最上段(氏名1)の方にお送りいたします。それ以外をご希望の方は、協会への連絡事項欄にご指示ください。
- 請求書が届き次第、指定の銀行口座にお振込みください。
- お支払いは、原則として開催前日までをお願いいたします。(開催後になる場合は、参加申込書の支払予定日欄に明記してください。)
- 振込手数料はお客様ににてご負担願います。

【お願い】

- 参加予定の方のご都合が悪い場合は、代理の方がご出席ください。なお、代理の方ご出席も不可能な場合は、下記の規定によりキャンセル料を申し受けますので、あらかじめご了承ください。

(注) キャンセルはFAXでのご連絡のみ申し受けます。

【キャンセル規定】

開催7日前～前々日(開催日を含まず起算)……参加料(消費税を除く)の30%

開催前日および当日……参加料(原則として消費税を除く)の全額

参加申込先/問い合わせ先

公益社団法人 日本ロジスティクスシステム協会 関西支部
 大阪市北区梅田2-2-22 ハービスENTオフィスタワー19F
 TEL.06-4797-2070 FAX.06-4797-2071

会場

大阪リバーサイドホテル
 〒534-0027 大阪市都島区中野町5-12-30
 TEL.06-6928-3251
 (JR環状線桜ノ宮駅より徒歩3分)

● 参加申込書 ● 参加申込FAX ▶ 06-4797-2071

フリガナ 会社名・事業所名		<input type="checkbox"/> 協会会員 <input type="checkbox"/> 会員外		参加料のお支払いが開催後になる場合は明記下さい。	
		支払予定日: 月 日 予定			
参 加 者	フリガナ	所属・ 役職名	TEL.	— —	受付No.
	氏名1		FAX.	— —	
	所在地: 〒 — — 都道府県	e-mail			
	フリガナ	所属・ 役職名	TEL.	— —	受付No.
氏名2		FAX.	— —		
所在地: 〒 — — 都道府県		e-mail			
参加料合計 名 円 (氏名1の方へ請求書と参加証をお送りいたします)			受付日	請求日	請求書No.
協会への連絡事項			KA-1742		

※お申し込みいただいた方に、事務局より「パソコン環境確認票」をメールにてお送りいたしますので、メールアドレスを必ずご記載ください。

個人情報の取り扱いについて

公益社団法人日本ロジスティクスシステム協会では、個人情報の保護に努めております。詳細は、当協会のプライバシーポリシー (<http://www.logistics.or.jp/privacy.html>) をご覧ください。なお、ご記入いただきましたお客様の個人情報は、本講座に関する確認・連絡・受講者名簿の作成および当協会主催の関連催し物のご案内にお送りする際に利用させていただきます。